

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Красновеликанская основная общеобразовательная школа**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Красновеликанской ООШ

А.В.Чернобровый



САМООБСЛЕДОВАНИЕ
муниципального общеобразовательного учреждения
Красновеликанской основной общеобразовательной
школы
за 2019 год

Самообследование муниципального общеобразовательного учреждения Красновеликанская основная общеобразовательная школа (далее – МОУ Красновеликанская ООШ) проведено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями и дополнениями от 14.12.2017.

Целью проведения самообследования являлось обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы в 2019 учебном году.

В процессе самообследования осуществлена оценка образовательной деятельности, системы управления Школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования системы оценки качества образования, а также проведен анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Результаты самообследования представлены в Отчете о результатах Самообследования.

Отчет составлен по состоянию на 31 декабря 2019 года.

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное и сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с уставом:

Полное наименование Школы: Муниципальное общеобразовательное учреждение Красновеликанская основная общеобразовательная школа.

Сокращенное наименование Школы: МОУ Красновеликанская ООШ.

Организационно-правовая форма: Бюджетное учреждение

Место нахождения: 674666, Забайкальский край Забайкальский район пст. Красный Великан, ул. Центральная, д. 22.

ФИО директора: Чернобровый Александр Владимирович

Телефоны, электронная почта (e-mail), адрес сайта с сети Интернет:

8 (30) 251-24-1-49 zabkrv@rambler.ru <http://krasnovelikan.ucoz.ru>

Учредитель: Администрация муниципального района «Забайкальский район»

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

рег. №: 501	серия: 75ЛЮ2	№ 0000871	дата выдачи:
срок действия	бессрочно		14 ноября 2016

Свидетельство о государственной аккредитации:

рег. №: 60	серия: 75АА	№ 000447	дата выдачи:
срок действия	16 июня 2023 года		30 августа 2012

Паспорт безопасности учреждения от 01 2014 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности учреждения от 12 января 2015 года оформлена.

2.1. Система управления образовательной организацией.

Структура органов управления учреждением.

Управление школой осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом школы. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор школы (далее - Руководитель). Коллегиальными органами управления школой являются:

- общее собрание работников образовательного учреждения,
- педагогический совет;
- управляющий совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы по инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников:

1. Создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – советы обучающихся, советы родителей).
2. Действует профессиональный союз работников учреждения (далее – представительный орган работников)

Руководитель Учреждения.

Руководитель учреждения:

- назначается Учредителем;
- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности учреждения;
- без доверенности действует от имени учреждения.

Компетенции руководителя:

- заключение договоров от имени учреждения;
- утверждение структуры и штатного расписания учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, распределения обязанностей между заместителями руководителя; плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности;
- обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах; своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждение локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в учреждении; локальных нормативных актов учреждения в порядке и на условиях, установленном Уставом;
- уполномочивание иных лиц представлять интересы учреждения посредством выдачи доверенностей;
- издание поручений и указаний, обязательных для исполнения работниками;
- определение объема и состава сведений, составляющих служебную тайну;

- обеспечение соблюдения законности в учреждении;
- контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия сотрудников;
- материально-техническое обеспечение;
- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о расходе и поступлении финансовых и материальных средств; о результатах самообследования;
- прием на работу сотрудников;
- утверждение Образовательных программ и Программы развития учреждения;
- организация научно – методической работы;
- обеспечение и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»

Общее собрание работников образовательного учреждения.

Общее собрание работников образовательного учреждения (далее – общее собрание) является коллегиальным органом управления учреждением.

Членами общего собрания являются сотрудники, работа для которых в учреждении является основной.

Компетенции общего собрания:

- утверждение основных направлений деятельности учреждения;
- согласование отчетного доклада директора учреждения о работе в истекшем году;
- утверждение коллективного договора, результатов самообследования, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- согласование локального акта о нормах профессиональной этики педагогических работников.

Общее собрание не вправе выступать от имени учреждения.

Педагогический совет.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления учреждением.

Компетенции Педагогического совета:

- утверждение плана учебной работы на год, образовательных программ; локальных нормативных актов по вопросам аттестации обучающихся;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания;
- принятие решений по вопросам промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, о создании временных творческих объединений;
- утверждение положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям

Педагогический совет не вправе выступать от имени учреждения.

Управляющий совет.

Управляющий совет является коллегиальным органом управления учреждением. Состав Управляющего совета: родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обучающиеся, работники

учреждения, в том числе – руководитель учреждения, представитель Учредителя, кооптированные члены. Члены управляющего совета избираются с использованием процедуры выборов. Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав выпускников школы; представителей работодателей, чья деятельность связана со школой или территорией, на которой школа расположена; представителей организации культуры, науки и искусства; граждан, известных своей культурной, научной, благотворительной деятельностью. Компетенции управляющего совета отражены в Уставе школы.

Участие обучающихся в управлении образовательным учреждением.

В школе создаются Советы обучающихся (старшеклассников) (8-9 классы). Совет обучающихся ежегодно избирает из своего состава представителей в Управляющий совет.

Совет старшеклассников состоит из представителей класса.

Организационной формой работы Совета старшеклассников являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал.

Совет старшеклассников не вправе выступать от имени Учреждения.

Участие родителей (законных представителей) обучающихся в управлении школой.

В школе создаются Советы родителей классов и Совет родителей школы.

Совет родителей школы ежегодно избирает из своего состава представителей в Управляющий совет. Родительский комитет класса возглавляет председатель, избираемый из числа членов комитета. Председатели родительских комитетов класса входят в Совет родителей школы.

Организационной формой работы Совета родителей учреждения и Советов родителей класса являются заседания, которые проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Совет родителей класса и Совет родителей учреждения не вправе выступать от имени учреждения.

3.1. Оценка образовательной деятельности

3.1.1. Виды реализуемых образовательных программ.

Образовательная программа школы отражает специфику учреждения, деятельность которого направлена на обеспечение универсально - профессионального образования обучающихся, развитие их интеллектуального, духовно - нравственного и творческого потенциала, формирование мировоззренческих позиций и общечеловеческих ценностей. Согласно действующей лицензии в ОО реализуются следующие образовательные программы: начального общего, основного общего образования, дошкольного образования.

Основная образовательная программа НОО разработана на основе ст.14,15 Закона РФ «Об образовании», Федерального государственного

образовательного стандарта начального общего образования (Приказ МОиН РФ № 373 от 06 октября 2009 года), а также социального заказа родителей младших школьников. Основная образовательная программа начального общего образования МОУ Красновеликанской ООШ определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования. Направлена на формирование общей культуры обучающихся, их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Примерные учебные программы по предметам федерального компонента УП созданы на основе концепции «Школа России» под редакцией А.А.Плешакова. Отражают содержание обучения предметам учебного плана в начальной школе. Программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС НОО к результатам освоения младшими школьниками основ начального курса и обеспечивает достижение необходимых личностных, предметных и метапредметных результатов освоения программы.

Основная образовательная программа основного общего образования.

В основной школе (второй уровень обучения) используются образовательные программы основного общего образования, составленные на основе примерной ООП ООО государственного реестра примерных ООП, федеральных государственных образовательных стандартов.

Дошкольное образование реализуется в форме группы кратковременного пребывания. Основой для разработки плана является программа воспитания, обучения в детском саду. Под ред. М. А. Васильевой, В. В. Гербовой, Т. С. Комаровой. По итогам года в группе обучается 6 человек.

Продолжительность обучения в дошкольной группе составляет 1 год.

Программа воспитания реализуется в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, учебной, художественной, двигательной, элементарно-трудовой. Развитие, обучение и воспитание детей ведется с момента поступления ребенка в образовательное учреждение до выпуска в школу.

Рабочие программы по учебным дисциплинам 2018-2019 учебного года рассмотрены на заседаниях МО учителей-предметников, утверждены руководителем образовательной организации.

Основными элементами рабочей программы учебного предмета, курса являются:

- планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного предмета;
- содержание учебного предмета, курса с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности;

- календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

Рабочие программы по курсам внеурочной деятельности.

Целью внеурочной деятельности является создание условий для развития творческого потенциала обучающихся, создание основы для осознанного выбора и последующего усвоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Внеурочная деятельность решает следующие задачи:

- создать комфортные условия для позитивного восприятия ценностей основного образования и более успешного освоения его содержания;

- способствовать осуществлению воспитания благодаря включению детей в лично значимые творческие виды деятельности, в процессе которых формируются нравственные, духовные и культурные ценности подрастающего поколения;

- компенсировать отсутствие и дополнить, углубить в основном образовании те или иные учебные курсы, которые нужны обучающимся для определения индивидуального образовательного маршрута, конкретизации жизненных и профессиональных планов, формирования важных личностных качеств;

- ориентировать обучающихся, проявляющих особый интерес к тем или иным видам деятельности, на развитие своих способностей по более сложным программам.

- эффективно использовать имеющуюся в школе учебно-методическую и материально-техническую базу, информационные ресурсы, собственный методический потенциал. Внеурочная деятельность – один из видов деятельности педагогического коллектива по реализации требований к портрету выпускника. Педагогический коллектив уделяет внимание преемственности во внеурочной деятельности между уровнями обучения. Преемственность – соотнесение содержания и методов воспитания и обучения на каждом промежуточном этапе с предыдущими и последующими этапами и с конечными целями и задачами. Преемственность между начальной и основной школой выражается:

- в отборе материала для изучения, с учетом общего развития учащихся, уровня их подготовленности по предмету;

- в выборе привычных для детей форм, методов, приемов работы для обеспечения постепенного перехода к новым, более сложным для учащихся формам работы. Организация внеурочной деятельности, в частности, выбор ее содержательных направлений, ориентирован на требования ФГОС, запросы родителей, законных представителей, на приоритетные направления деятельности школы, Внеурочная работа осуществляется с учетом задач основной образовательной программы основного общего образования, ресурсного обеспечения школы, познавательных интересов учащихся.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

духовно – нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП НОО и ООП ООО.

Программы курсов внеурочной деятельности содержат:

- личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации учебных занятий, основных видов внеурочной деятельности;
- календарно – тематическое планирование.

Программы внеурочной деятельности НОО структурированы в соответствии с направлениями: спортивно-оздоровительное, художественно – эстетическое, научно-познавательное, военно – патриотическое направления. Система работы в школе выстроена также в соответствии с данными направлениями:

1) Спортивно-оздоровительное:

- Работа спортивных секций
- Организация экскурсий, подвижных игр, соревнований.
- Проведение бесед по охране здоровья.
- Применение на уроках игровых моментов, физкультминуток, зарядка
- Прогулки в начальной школе.
- Участие в спортивных соревнованиях.

2) Духовно-нравственное:

- Организация выставок рисунков, творческих работ;
- Участие в конкурсах, выставках детского творчества на разных уровнях

3) Общеинтеллектуальное:

- Предметные недели;
- Библиотечные уроки;
- Конкурсы, олимпиады, конференции, деловые и ролевые игры и др.

4) Проектная деятельность:

- Участие в научно-исследовательских конференциях разных уровней
- Создание мини- проектов к урокам.

5) Гражданско-патриотическое:

- Проведение Митингов памяти ВОВ, уроки мужества.
- Выставки рисунков.
- Концерты патриотической песни.

Современные процессы, происходящие в жизни нашего общества, привели к процессу формирования и реализации современной модели образования, обеспечивающей повышение доступности качественного образования в соответствии с требованиями инновационного развития экономики, современными потребностями общества и каждого гражданина определили новые подходы к содержанию образования. Согласно ФГОС нового поколения успешность современного человека определяют ориентированность на знания и использование новых технологий, активная

жизненная позиция, установка на рациональное использование своего времени и проектирование своего будущего, активное финансовое поведение, эффективное социальное сотрудничество, здоровый и безопасный образ жизни.

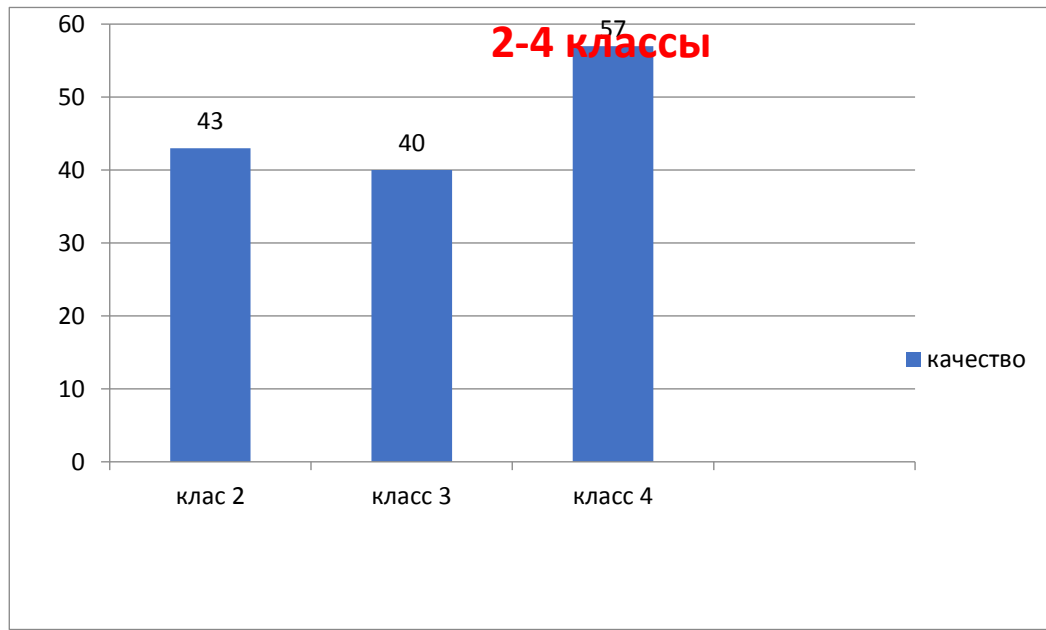
В ходе мониторинга успеваемости классов в целом, резерва по классам, параллелям, анализа уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам за истекший год определены:

- показатели успеваемости,
- выявлены качество и уровень обученности по основным предметам в параллелях.

1.3.2. Итоги обучения в 2018-2019 году.

Класс	К-во на 1.09	К-во на конец уч.г.	Успевают (чел)	«5»	«4»-«5»	Одна «3»	Две и более «3»	«2» или н/а	% кач.	% обуч.
1 класс	3	2	2	Безотметочное обучение						
2 класс	6	6	5	0	3	0	2	1	40	83
3 класс	5	5	5	0	2	0	3	0	40	100
4 класс	5	5	5	0	3	0	2	0	60	100
5 класс	7	7	7	0	4	0	3	0	57	100
6 класс	5	5	5	0	2	0	3	0	40	100
7 класс	5	5	5	0	2	0	3	0	40	100
8 класс	10	10	10	0	4	0	6	0	40	100
9 класс	8	8	8	1	2	0	4	0	37,5	100

**Результаты успешности 2-4 классов на конец
2018-2019 учебного года в диаграммах**



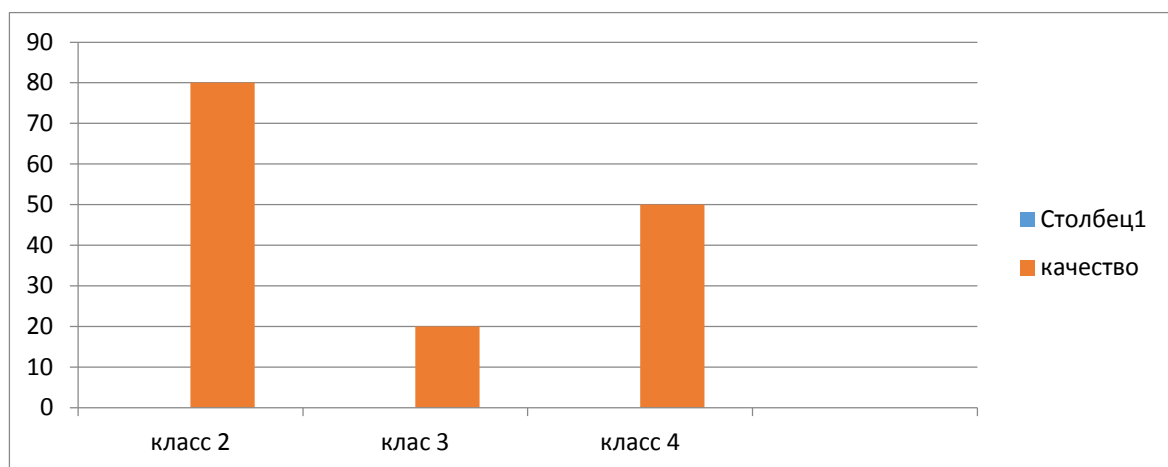
**Результаты успешности 5-9 классов на конец
2018-2019 учебного года в диаграммах**



Итоги I полугодия 2019 -2020 уч.г. по классам

Класс	К-во на 1.09	К-во на конец полугодия.	Успевают (чел)	«5»	«4»-«5»	Одна «3»	Две и более «3»	«2» или н/а	% кач.	% обуч.
1 класс	4	4	Безотметочное обучение							
2 класс	3	2	2	0	2	0	0	0	100	100
3 класс	6	6	6	0	3	0	3	0	20	100
4 класс	5	5	5	0	2	0	3	0	50	100
5 класс	5	5	5	0	3	0	2	0	67	100
6 класс	7	7	7	0	4	0	3	0	40	100
7 класс	5	5	5	0	2	0	3	0	40	100
8 класс	5	5	5	0	2	0	3	0	30	100
9 класс	10	10	10	0	4	0	6	0	37,5	100

**Результаты успешности 2-4 классов на конец первого полугодия
2019-2020 учебного года в диаграммах**



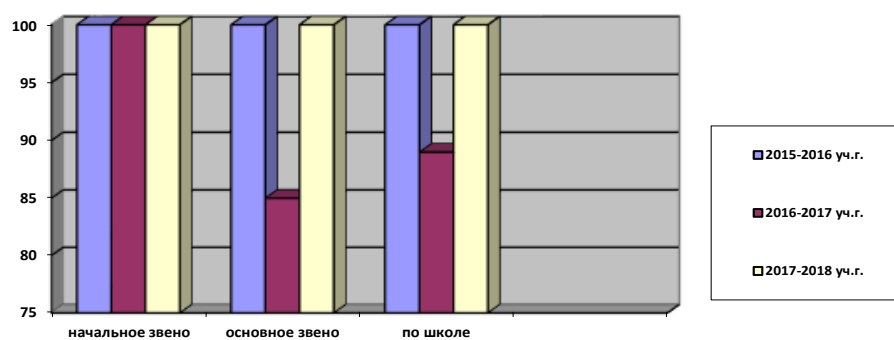
Результаты успешности 5-9 классов на конец первого полугодия

2019-201820 учебного года в диаграммах



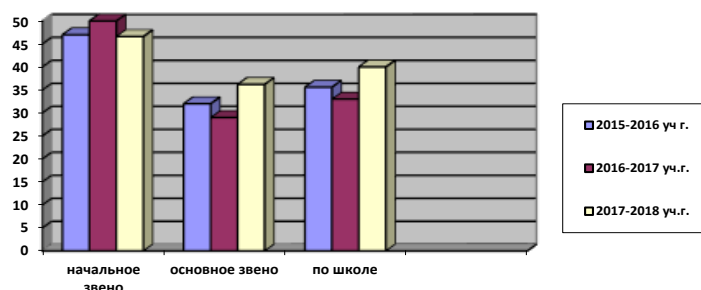
Динамика общего процента успеваемости за 3 года

	начальное звено	основное звено	по школе
2016 -2017	100	100	100
2017-2018	100	85	89
2018-2019	100	100	100



Динамика успешности обучения за 3 года

	начальное звено	основное звено	по школе
2016-17	47	32	35,6
2017-18	50	29	33
2018-19	46,6	36,2	40



1.3.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся.

Сведения об участии выпускников в государственной итоговой аттестации

Наиболее объективной формой внешнего мониторинга качества знаний учащихся школы становится итоговая аттестация.

Сведения об участии выпускников в основном государственном экзамене

Цель государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов заключается в выявлении уровня усвоения базовых знаний, возможностей, способностей и интересов учащихся. Кроме того, итоговая аттестация – это оценка работы всей школы и профессиональной деятельности каждого учителя - предметника. В 2017/2018 учебном году в школе был 1 девятый класс, в котором обучались 7 учащихся. К итоговой аттестации в формате ОГЭ было допущено 7 учащихся, успешно освоивших государственные

программы второго уровня обучения. Согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" обязательными экзаменами для выпускников 9 классов, по результатам которых учащиеся имеют право получить документ об окончании основного общего образования, являлись русский язык и математика. Еще два предмета учащиеся сдавали по выбору. На получение аттестата влияли результаты по всем четырем предметам.

Результаты государственной (итоговой) аттестации в динамике за 4 года

Русский язык

Год обучения	Общее число учащихся, сдавших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамен на				% успеv.	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
2014-2015уч.г.	16	4	4	5	3	78,5	57
2015-2016уч.г.	6	2	2	1	1	83	67
2016-2017уч.г.	8	1	0	4	3	62,5	12,5
2017-2018 уч.г.	7	1	2	3	1	85,7	42,8
Итого	37	8	8	13	8	77,4	44,75

Математика

Год обучения	Общее число учащихся, сдавших экзамен	Число учащихся, сдавших				% успеv.	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
2014-2015уч.г.	16	0	2	11	3	78,5	14
2015-2016уч.г.	6	0	1	2	3	50	17
2016-2017уч.г.	8	0	1	4	3	62,5	12,5
2017-2018 уч.г.	7	0	0	4	3	57	0
Итого	37	0	4	21	12	62	10,9

Предметы по выбору:

Обществознание

Год обучения	Общее число учащихся, сдавших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамен на				% успеv.	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
2014-2015уч.г.	-	-	-	-	-	-	-
2015-2016уч.г.	6	0	1	3	2	67	17
2016-2017уч.г.	8	0	1	3	4	50	12,5
2017-2018 уч.г.	8	0	1	5	2	75	12,5
Итого	14	0	2	6	6	64	14

Биология

Год обучения	Общее число учащихся, сдавших экзамен	Число учащихся, сдавших экзамен на				% успеv.	% качества
		«5»	«4»	«3»	«2»		
2014-2015уч.г.	-	-	-	-	-	-	-
2015-2016уч.г.	6	0	0	6	0	100	0
2016-2017уч.г.	8	0	1	5	2	75	12,5
2017-2018 уч.г.	7	0	1	6	0	100	14,2
Итого	21	0	2	17	2	91,6	8,9

В 2014-2015 учебном году и 2015-2016 учебном году учащихся, не получивших аттестат по итогам ГИА – нет.

В 2017 года не получил аттестат об основном общем образовании один учащийся (Шапошников Олег). Причина: неудовлетворительный результат по обществознанию. Один учащийся получил аттестат особого образца – Марельтуев Сергей.

В 2018 году аттестаты получили все (включая выпускника прошлого года Шапошникова Олега).

4.1. Востребованность выпускников.

Сведения о поступлении выпускников в ссузы и вузы.

В 2019 году школу окончили 7 выпускников

Кол-во поступивших выпускников	Место поступления для продолжения обучения.
1	Технологический техникум г.Краснокаменск
2	Железнодорожный техникум г.Чита
1	Горный техникум г.Чита
1	Сельскохозяйственное училище п.Приаргунск

Двое учащихся дальнейшее обучение продолжать не стали.

5. 1. Особенности организации учебного процесса.

Школа работает в режиме 4 четвертей, исходя из шестидневной рабочей недели.

Количество классов – комплектов

Ступень обучения	Характеристика классов	Кол-во классов	Кол-во уч-ся
Начальное общее образование	Общеобразовательные	4	21
Основное общее образование	Общеобразовательные	5	36
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО		9	57

Режим образовательной деятельности

Временные характеристики	I ступень обучения	II ступень обучения
Продолжительность учебной недели (дни)	6	6
Сменность занятий	1	1
Начало учебных занятий	9.00	9.00
Продолжительность уроков (мин.)	35 мин, 45 мин	45 мин.
Продолжительность перемен: минимальная (мин.)	10 мин	10мин.
Продолжительность перемен: максимальная (мин)	15мин	15мин
Наличие сдвоенных уроков (указать предметы)		Технология

Наличие перерыва между последним уроком и началом занятий 2 половины дня (мин.)	45 – 60 мин	
Периодичность проведения промежуточной аттестации (четверть, триместр, полугодие)	четверть, год	четверть, год

Продолжительность учебного года и каникул. Соответствие режима учебной деятельности санитарно – гигиеническим требованиям.

Учебный год начинался 01 сентября 2019 года и заканчивался:

- 25 мая 2020 г. для обучающихся 1- х классов,
- 28 мая 2020 г. для обучающихся 2 – 8 – х классов,

Для обучающихся 9-х классов учебный год завершится в соответствии с расписанием экзаменов государственной итоговой аттестации и учебным планом.

Сроки каникул

Каникулы	Начало	Окончание
Осенние	29.10.2019	05.11.2019
Зимние	27.12.2019	10.01.2020
Весенние	25.03.2020	31.03.2020
Дополнительные 1 класс	18.02.2020	24.02.2020

Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка (в академических часах)

Классы	Шестидневная учебная неделя
1	Пятидневная учебная неделя 21 ч
2-4	26 ч
5	32 ч
6	33 ч
7	35 ч
8	36 ч
9	36 ч

Расписание учебных занятий соответствует учебному плану школы, составлено на основе рекомендаций, писем Министерства образования РФ. Расписание учебных занятий в начальной школе сбалансировано с точки

зрения соблюдения санитарных норм, и представленные в нём предметы обеспечивают смену характера деятельности учащихся. Превышения норм учебной нагрузки в расписании по отношению к учебному плану отсутствуют.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- продолжительность урока для 1 класса – 35 минут (в 1 полугодии) и 40 минут во 2 полугодии, для 2-4 классов - 45 минут.
- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый);
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий (СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях").
- домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе – без домашних заданий (п.10.10 СанПиН), во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10).

Режим учебной деятельности соответствует санитарно – гигиеническим требованиям.

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

В педагогическом коллективе школы в 2019-2020 учебном году работает 12 педагогических работников, средний возраст - 55 лет, из них:

- имеют высшее образование – 7 человек – 58%
- первая квалификационная категория – нет ;
- соответствие должности- 9 ч. – 75 %
- Почетные работники общего образования РФ – 2 человека

Контингент педагогических работников

Образовательный ценз сотрудников	
Общая численность педагогических работников, в том числе:	12

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7 чел. 58%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3чел. 25%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование в общей численности педагогических работников	4чел.33%
Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3чел 25%
Уровень квалификации	
Общая численность педагогических работников, <i>в том числе:</i>	12
Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе	
Высшая	0
Первая	0
Соответствие занимаемой должности	9чел.75%
Стаж работы	
Общая численность педагогических работников, <i>в том числе:</i>	12
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
До 5 лет	3чел 25%
Свыше 30 лет	7чел.58%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2чел 16,6%
Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5чел.42%
Повышение квалификации	
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или	12чел.100%

иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10чел.83%

Педагогический коллектив МОУ Красновеликанской ООШ в основном стабилен, текучести кадров нет. Имеются вакансии преподавателя биологии и географии, преподавателя химии.

Административная группа представлена:

Директором образовательной организации

Заместителем директора по УВР

Дополнительные службы представлены:

Научно-методическая служба: методист;

Организация внеурочной деятельности;

Социально-психологическая служба: социальный – педагог; педагог-психолог;

Служба по обеспечению учебниками методической и художественной литературой: педагог-библиотекарь;

Образовательный ценз и квалифицированный уровень педагогического состава позволяет обеспечить реализацию государственно-образовательного стандарта в полном объеме.

7.1. Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса.

Образовательное учреждение при выборе УМК руководствуется следующими критериями отбора: - полнота содержания учебника, его соответствие государственному образовательному стандарту; - дидактическая преемственность, - соответствие вопросов, заданий, учебных текстов возрасту обучающихся, а также наличие заданий для обучающихся на постановку лично значимых для них проблем; - организация аппарата ориентировки учебника, единого для всего учебно- методического

комплекса, что позволяет обучающимся облегчить самостоятельную работу с учебником, сделать учебник системообразующим элементом открытой информационной среды; - доступность содержания и наглядность оформления: оптимальный объем текста, доступность, ясность изложения, опора на жизненный, эмоционально - личностный опыт обучающегося; современное, красочное оформление учебника, в котором иллюстрации, аппарат ориентировки являются частью учебного содержания (адаптированные карты к параграфам, исторические источники, памятки, словари и пр.). Учебники соответствуют федеральному перечню.

8.1. Библиотечно – информационное обеспечение образовательного процесса

Сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг -996;

фонд учебников -1210, (100 %);

Режим работы библиотеки: 9.00 – 17.00 Для поиска изданий создана картотека учебников, в работе находится поисковая алфавитная система. В библиотеке создан небольшой читальный зал.

9.1. Материально – техническая база

Все здания находятся в ведении директора на основании контракта оперативного управления. По каждому зданию и земельному участку имеются свидетельства о государственной регистрации права, выданные Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии. По состоянию на декабрь 2019 года все помещения, включая учебные кабинеты, имеются в достаточном количестве для осуществления учебного процесса. Здание школы оснащено учебно-лабораторным, спортивным оборудованием, электронными средствами обучения и системой интернет.

№ п/п	Объекты материально-технической базы	необходимо	имеется	% оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами и пожаротушения	примечание
1	Кабинеты начальных	2	2	80	да	Удовл.		

	классов							
2	Кабинет русского языка и литературы	1	1	80	да	Удовл.		
3	Кабинет истории	1	1	90	да	Удовл.		
4	Кабинет химии	1	1	70	да	Удовл.		
5	Кабинет математики	1	1	70	да	Удовл.		
6	Кабинет географии	1	1	80	да	Удовл.		
7	Кабинет ОБЖ	1	1	70	да	Удовл.		
8	Кабинет физики	1	1	95	да	Удовл.		

10.1. Функционирование ВСОКО (внутренняя система оценки качества образования)

Функционирование ВСОКО в МОУ Красновеликанской ООШ осуществляется в соответствии с «Положением о ВСОКО», принятым педагогическим советом школы.

11.1. Показатели деятельности.

Показатели	Значения показателей	Единица измерения
-------------------	-----------------------------	--------------------------

Образовательная деятельность		
Общая численность	51	Человек
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	17	
Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	34	

12.1. Анализ показателей результатов. Общий вывод о результатах самообследования.

Анализ результатов деятельности и выводы по каждому направлению представлены в соответствующих разделах самообследования. Общий анализ результатов самообследования позволяет сделать выводы о достаточном уровне решения поставленных задач.

2017/2018 учебный год.

Цель работы школы:

подготовка на основе применения достижений современной педагогики образованных, нравственных, духовно и физически развитых обучающихся, способных к адаптации и успешной социализации.

Задачи школы:

- обновление содержания и технологий образования для повышения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС
- создание условий для повышения качества образования за счет эффективного использования всех компонентов информационно-образовательной среды
- оптимизация методических, кадровых, организационных, ресурсов, обеспечивающих повышение качества педагогической и управленческой деятельности
- создание условий для формирования личности гражданина России с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения
- внедрение оптимальных здоровьесберегающих педагогических технологий, способствующих повышению качества обучения, созданию благоприятной психологической атмосферы в образовательном процессе, сохранению и

укреплению психического и физического здоровья обучающихся и педагогов.